



Huishoudelijk reglement

Leden

Artikel 1

1. Leden zijn natuurlijke personen die conform de statuten zijn toegelaten tot het lidmaatschap.
2. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging het predicaat 'erelid' verlenen.
3. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen en geboortedata van de leden zijn opgenomen.
4. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de sportbond.
5. Van deze leden wordt verwacht dat ze de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging naleven en dat ze zich jegens elkaar en de vereniging gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd en de belangen van de vereniging niet te schaden.
6. De leden zijn tevens gehouden de statuten en reglementen van de sportbond, de besluiten van een orgaan van de sportbond, alsmede de van toepassing verklaarde wedstrijdbepalingen na te leven.

Contributie

Artikel 2

1. De hoogte van de contributie wordt middels het contributiebesluit jaarlijks op de algemene ledenvergadering vastgesteld.
2. De contributieregeling kent separate tarieven voor:
 - a. leden
 - b. gezinsleden; het lid die met één lid of meerdere leden op één adres wonen en/of tot diens gezin behoren.
 - c. buitenleden; het lid dat voor tenminste acht achtereenvolgende maanden is verhinderd om deel te nemen aan clubactiviteiten, om redenen buiten de eigen keuze.
 - d. begunstigers, hieronder vallen ook personen die alleen gebruik maken van de zwembadfaciliteiten van DTE, een binding hebben met DTE, maar niet zijn ingeschreven bij de NOB, noch deelnemen aan duiktrainingen of opleidingen.
3. Degene aan wie het predicaat 'erelid' is verleend, is vrijgesteld van het betalen van contributie.
4. De contributie, waarvan de hoogte is vastgesteld door middel van het contributiebesluit tijdens de algemene ledenvergadering, is maandelijks verschuldigd en zal door de penningmeester via een automatische incasso worden geïnd.
5. Het bestuur heeft de bevoegdheid een lid te royeren bij een contributieachterstand van drie maanden, hetgeen echter niet de verplichting wegneemt het achterstallige alsnog te betalen, vermeerderd met extra incassokosten.



Vergaderingen bestuur

Artikel 3

1. Het bestuur vergadert vier maal per jaar en verder zo vaak als twee bestuursleden of de voorzitter dit nodig achten.
2. Er kan vergaderd worden als toevallig alle bestuursleden bij elkaar zijn.
3. Bij spoed kunnen bestuursleden elkaar raadplegen (telefonisch, per e-mail of fax), op de eerstvolgende bestuursvergadering wordt nader gerapporteerd.
4. Verslag van de vergaderingen zijn ter alle tijden voor de leden ter inzage.

Aftreden bestuur

Artikel 4

1. Bestuursleden worden voor een periode van drie jaar benoemd door de algemene ledenvergadering.
2. Door het bestuur wordt een rooster van aftreden gemaakt, waarbij erop wordt toegezien dat steeds voldoende ingewerkte bestuursleden deel uitmaken van het bestuur.

Voorzitter

Artikel 5

1. De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en alle bijeenkomsten waarvoor geen leider is aangewezen. Bij zijn afwezigheid vervangt de vicevoorzitter en bij diens afwezigheid een van de andere bestuursleden. De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda voor de bestuursvergadering vast.

Secretaris

Artikel 6

De secretaris voert de correspondentie van de vereniging en is verantwoordelijk voor het maken van de notulen van de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering. De notulen van de algemene ledenvergadering worden zo spoedig mogelijk aan de leden bekend gesteld.. De notulen van de bestuursvergaderingen en die van de algemene ledenvergadering worden na vaststelling door respectievelijk het bestuur en de algemene ledenvergadering, door secretaris en voorzitter ondertekend. Elk jaar maakt de secretaris een jaarverslag. Hij verricht overige administratieve werkzaamheden en draagt zorg voor het archief.

Penningmeester

Artikel 7

- a. De penningmeester is belast met het geldelijk beheer. Jaarlijks wordt een exploitatierekening en balans opgesteld. Hij legt hier over verantwoording af tijdens de algemene ledenvergadering. Een door de algemene ledenvergadering benoemde kascommissie controleert jaarlijks de financiën. De penningmeester kan decharge worden verleend door een besluit van de algemene ledenvergadering.
- b. Het opnemen van kasgeld en grote bedragen voor het aanvullen van voorraden gebeurt altijd door de penningmeester en een van de andere bestuursleden.

Vicevoorzitter

Artikel 8

De vicevoorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid en kan een aantal taken van de voorzitter op zich nemen. De vicevoorzitter wordt door het bestuur gekozen.



Overige bestuursleden

Artikel 9

De overige bestuursleden staan de leden van het bestuur terzijde en zijn verplicht zonodig hun werkzaamheden over te nemen.

Besluitvorming

Artikel 10

1. Besluitvorming gebeurt bij gewone meerderheid, als de stemmen staken geeft de stem van de voorzitter de doorslag, behalve in de gevallen waar de Statuten een andere meerderheid voorschrijven.

Commissies

Artikel 11

Het bestuur kan commissies benoemen voor bepaalde taken.

Een beschrijving van de taken bevoegdheden van elke commissie kan aan dit HR worden toegevoegd.

Wijziging Huishoudelijk Reglement

Artikel 12

Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering met een gewone meerderheid van stemmen. Voorstellen tot wijziging gaan uit van het bestuur of tenminste 10 leden.

Slotartikel

Artikel 13

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
2. Leden kunnen over dergelijke besluiten altijd overleg plegen met het bestuur. Conform de Statuten kunnen leden een algemene ledenvergadering bijeen roepen als ze een dergelijk besluit met andere leden willen bespreken
3. Dit Huishoudelijk Reglement wordt aangehaald als "Huishoudelijk Reglement van Duikteam Eindhoven 2015".